



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69
ГОРОДА ТЮМЕНИ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ИВАНА ИВАНОВИЧА ФЕДЮНИНСКОГО**

ПРИКАЗ

01.09.2021г.

№ 139

Об утверждении Политики оператора в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании Устава МАОУ СОШ № 69 города Тюмени, приказываю:

1. Утвердить Политику оператора в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившим силу Политику оператора в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени утвержденную приказом от 04.09.2017г. № 95.
3. учителю информатики Аитову Р.Ф. разместить Политику оператора в отношении обработки персональных данных в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени, утвержденную настоящим приказом, на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» в день его издания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Амирова Э.Н.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ СОШ № 69 города Тюмени
от 01.09.2021г. № 139

Политика
оператора в отношении обработки персональных данных
в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика оператора в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются в МАОУ СОШ № 69 города Тюмени (далее – Учреждение).

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Целями Политики являются:

а) обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну,

б) обеспечение защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Учреждения.

1.4. Политика действует в отношении информации, которую Учреждение получает о субъекте персональных данных в процессе осуществления своей деятельности, предоставления услуг или исполнения договорных обязательств.

1.5. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Учреждения по защите конфиденциальной информации.

1.6. Требования Политики распространяются на всех сотрудников Учреждения (штатных, временных, работающих по контракту и т.п.), а также всех прочих лиц (родители, обучающиеся, подрядчики, аудиторы и т.п.), связанных с обработкой персональных данных.

2. Категории субъектов персональных данных

2.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите Учреждением, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и перечнями персональных данных, обрабатываемых в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с осуществлением деятельности Учреждения, определенной его уставом.

2.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

а) персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом Учреждения, необходимые Учреждению для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации;

б) персональные данные обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей);

в) персональные данные работников Учреждения;

г) граждан, обращающихся в Учреждение в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

а) заключение, исполнение гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения;

б) организации кадрового учета, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;

в) ведения кадрового делопроизводства, пользования различного вида льготами;

г) исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;

д) обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;

- е) организации учебного процесса с обучающимися Учреждения;
- ж) организации работы с обращениями граждан.

4. Сроки обработки персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, Приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», иными требованиями законодательства РФ и нормативными документами.

4.2. В Учреждении создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Учреждении данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

5. Права оператора и субъектов персональных данных

5.1. Учреждение как оператор персональных данных, вправе:

- а) отстаивать свои интересы в суде;
- б) предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- в) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- г) использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект персональных данных имеет право:

- а) требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- б) требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Оператором и источник их получения;
- в) получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- г) требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- д) обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- е) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Основной задачей обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в Учреждении является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения персональных данных, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

6.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на основе следующих принципов:

а) законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных; соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;

б) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

в) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

г) недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

д) хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

е) уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.3. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Реализуемые требования к защите информации, составляющей персональные данные

7.1. Учреждение предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2. Защита информации в информационной системе персональных данных является неотъемлемой составной частью деятельности Учреждения и должна осуществляться во взаимосвязи с другими мерами по защите информации, составляющей персональные данные.

7.3. Защита информации является составной частью работ по созданию и эксплуатации информационной системы персональных данных и должна осуществляться в установленном Политикой порядке и реализовываться в виде системы (подсистемы) защиты персональных данных.

7.4. Защита информации должна осуществляться посредством выполнения комплекса мероприятий по предотвращению утечки информации по техническим каналам, за счет несанкционированного доступа к ней, по предупреждению преднамеренных программно - технических воздействий с целью нарушения целостности (уничтожения, искажения) информации в процессе ее обработки, передачи и хранения, нарушения ее санкционированной доступности и работоспособности технических средств.

7.5. В информационной системе персональных данных должны использоваться сертифицированные по требованиям безопасности средства защиты информации и (или) технические и организационные решения, исключающие утечку информации по техническим каналам, за счет несанкционированного доступа, предупреждающие нарушение целостности информации.

7.6. Защита информации должна быть дифференцированной в зависимости от применяемых технических средств, обрабатывающих информацию, составляющую персональные данные, установленного уровня защищенности информационной системы персональных данных, установленного класса и утвержденной для нее модели угроз.

7.7. Все используемые в информационной системе персональных данных средства защиты информации должны быть проверены на соответствие ограничениям и условиям эксплуатации, изложенным в сертификате соответствия, эксплуатационной документации или формуляре (для технических и программных средств защиты информации соответственно).

7.8. Обработка информации, составляющей персональные данные, осуществляется на основании письменного разрешения (приказа) директора Учреждения.

7.9. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Учреждении назначается ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

8.2. Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляется ответственным лицом за обеспечение безопасности персональных данных в Учреждении.

8.4. Ответственность должностных лиц Учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

Лист ознакомления с приказом от 01.09.2021г. № 139:

ФИО	Дата	Подпись
Бабакехян О.Н.		
Бурова Ю.С.		
Буянова В.А.		
Волоконцева Т.С.		
Волченко Т.А.		
Давыдова Т.Е.		
Кармацких Н.А.		
Курило А.А.		
Левченкова Н.Н.		
Лобанова Н.Е.		
Спирин А.Л.		
Соколов А.Н.		
Якшина Н.В.		
Горбунова Ю.В.		